

T.C
NİĞDE VALİLİĞİ
MUHSİN YAZICIOĞLU İMAM HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vedd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

K. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok hamisalı bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiili işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevrim siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Öztürk

Okul/Kurum Bilgileri

İli:	Niğde	İlçesi:	Merkez
Adres:	Selçuk Mahallesi Selçuklu Caddesi No:20	Coğrafi Konum (link)	https://maps.app.goo.gl/5wPUA64pL8x9GTSK6
Telefon Numarası:	0388 232 18 89	Faks Numarası:	-
e- Posta Adresi:	764592@meb.k12.tr	Web adresi:	http://nigdemuhsinyaziciogluho.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	764592	Öğretim Şekli:	Tam Gün

SUNUŞ



Muhsin Yazıcıoğlu İmam Hatip Ortaokulu'nda öğrencilerimizin ideali; gelenekleri korumak, geçmişteki tüm iyi ve yararlı şeyleri yinelemek kadar, çağdaş yenilikleri keşfederek kendisini, çevresini ve toplumunu daha ileriye taşımaktır. Çalışmak için güçlü bir motivasyon, belirli net bir hedef, uygun ortam ve doğru yöntemler gereklidir. Muhsin Yazıcıoğlu İmam Hatip Ortaokulu'nda öğretmenler, tüm bu şartları sağlamanın yanında bilgiye ulaşma ve bilgiyi kullanma konusunda öğrenciye rehberlik eder. Öğretmenlerimizin öncelikli işi öğrencilerimize en uygun hedefi belirlemektir. Ardından öğrencilerde, çalışmak ve öğrenmek için güçlü bir istek uyandırılır; onların başarıya giden yolda severek ve isteyerek çalışmalarını sağlar. Muhsin Yazıcıoğlu İmam Hatip Ortaokulu'nda; her çocuğun ayrı bir birey ve farklı bir dünya olduğu ilkesinden yola çıkarak onların başarı, sosyal ve psikolojik durumları her an titizlikle gözlemlenir. Uzman rehberlik servisi, mesleğini, çocukları seven nitelikli öğretmenleri ve yöneticileri ile bireysel ayrımlar gözetilerek çocuklarımıza en uygun gelişim ortamı sağlanır.

Diğer taraftan İmam Hatip Okullarının geçmişten günümüze ve geleceğe yüklenmiş olduğu bir misyonu vardır. Bu misyonu devam ettirebilmesi ise tamamen genç bireylerin gönlüne girmekle ve kalbine hitap etmekle mümkün olacaktır. Bu açıdan da öğrencilerimizi yetiştirirken öncelikle bir sevgi ortamında yetiştirmeye özen göstermekteyiz. En azından böyle bir hassasiyeti taşıyarak hareket etmeye çalışmaktayız. Planın hazırlanmasında emeği geçen stratejik planlama ekibine, planın uygulanmasında yardımcı olacak kurum ve kuruluşlara, öğretmen, öğrenci ve velilerimize şimdiden teşekkür ederim.

Ülkemizin sosyal ve ekonomik gelişimine temel oluşturan en önemli faktörün eğitim olduğu anlayışıyla hazırlanan stratejik planımızda belirlediğimiz vizyon, misyon ve hedefler doğrultusunda yürütülecek çalışmalarda başarılar dileriz.

Hacı ÖZMEN
Okul Müdürü

İçindekiler

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	6
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	6
1.2. Planlama Süreci:.....	6
2. DURUM ANALİZİ	7
2.1. Kurumsal Tarihçe	8
2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	8
2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi	10
2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi	11
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi.....	12
2.6. Paydaş Analizi	13
2.7. Okul İçi Analiz	17
2.7.1 Kurum Kültürü	17
2.7.2. İnsan Kaynakları	18
2.7.3. Teknolojik Düzey	23
2.7.4. Mali Kaynaklar	24
2.7.5. İstatistik Veriler	25
2.8. Çevre Analizi (PESTLE)	28
2.9. GZFT Analizi.....	29
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	32
3. GELECEĞE BAKIŞ	33
3.1. Misyon.....	33
3.2. Vizyon	33
3.3. Temel Değerler	33
4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	34
4.1. Amaçlar	34
4.2. Hedefler	34
4.3. Performans Göstergeleri	35
4.4. Stratejilerin Belirlenmesi	36
4.5 Maliyetlendirme.....	45
5.İZLEME VE DEĞERLENDİRME	45
6.EKLER:	477

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Hacı ÖZMEN	Okul Müdürü	Hacı EKEN	Müdür Yardımcısı
Ayten BIYIK	Öğretmen	Eyyup NALCI	Öğretmen
Naşide ÖZKAN	Öğretmen	Ahmet DUYAR	Öğretmen
Derya YILDIRIM	Okul Aile Bir. Bşk.	Seher ÇAYIR	Öğretmen
Hamiyet ASLAN	Okul Aile Bir. Üye	Neslihan DİKBAŞ	Veli

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır. Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 2018-2019 eğitim-öğretim yılında 3 Şube ve 74 öğrenci ile hizmete başlamıştır. Okul hizmete başladığı yıldan itibaren aynı binadadır.

2023-2024 Eğitim ve Öğretim yılında şube sayımız 12 olarak eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulumuzda İngilizce Dil Sınıfı Proje uygulaması yürütülmektedir.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019 – 2023 stratejik planımızı incelediğimizde;

1. Hedefimiz olan “Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. Bu kapsamda 10 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrencilerin devamsızlık gün sayılarını plan dönemi sonuna kadar 5 güne düşürmek için çalışılacaktır. “Hedefine göre okulun fiziki imkân ve şartları kapsamında 2023 yılında 75 öğrenci kayıt edilmiştir. Devamsızlık konusunda ise performans göstergelerine uygun olarak başarılı bir şekilde gerçekleştiği görülmüştür.

2.Hedefimiz olan” Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.” hedefi performans göstergelerine uygun olarak başarılı bir şekilde gerçekleşmiştir.

3.Hedefimiz olan” Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.” hedefi performans göstergelerine uygun olarak başarılı bir şekilde gerçekleşmiştir.

Genel olarak okuluz stratejik planı hedeflerine ulaşma durumu aşağıdaki özet değerlendirme tablosundaki değerlerde gerçekleşmiştir.

Tablo 2. Geçmiş Dönem Stratejik Plan Özet Değerlendirme Tablosu

STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	HEDEFLENEN	2023 GERÇEKLEŞEN
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.	Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. Bu kapsamda 10 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrencilerin devamsızlık gün sayılarını plan dönemi sonuna kadar 5 güne düşürmek için çalışılacaktır.	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptırılanların oranı (%)	100%	100%
		Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100%	100%
		Bir eğitim ve öğretim yılı döneminde 10 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	3%	1%
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.	Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.	Mesleğinde kendini kanıtlamış insanları öğrencilerle buluşturmak amaçlı toplantı sayısı.	6	6
		İl geneli yapılan sosyal/sportif faaliyetlere katılım sayısı.	5	5
		Akademik başarıyı artırıcı etkinlik ve çalışma sayısı.	5	5
	Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.	Üst öğrenim kurumlarını tanıtım çerçevesinde öğrencilere okul gezileri yaptırmak	5	5
		Öğrencilere sınıf rehber öğretmenler eşliğinde mesleki rehberlik faaliyetleri yapmak	5	4
		Farklı alanlarda kurslar açmak	5	5
		Velilere ergenlik hakkında seminer verilmesi	5	5
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.	Stratejik Hedef 3.1. Okulumuzun fiziksel kapasitesini geliştirme çalışmaları	Okul kütüphanesinin daha uygun ve geniş bir ortama taşınması çalışmaları yapılacaktır	1	1
		Okulun şu an ki mescidinin kullanım durumu değerlendirilip, yeni mescidin planlanıp, yapılması çalışmaları gerçekleştirilecek	1	1

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Tablo 3. Yasal Yükümlülükler ve Dayanak Tablosu

YASAL YÜKÜMLÜLÜK (GÖREVLER)	DAYANAK (KANUN, YÖNETMELİK, GENELGE, YÖNERGE)
Atama	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama ve Yer Değiştirmelerine İlişkin Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
Ödül, Disiplin	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	6528 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Milli Eğitim Bakanlığı Personeline Başarı, Üstün Başarı ve Ödül Verilmesine Dair Yönerge
	Milli Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği
Okul Yönetimi	1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi
	MEB Yönetici ve Öğretmenlerin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar
	Taşınır Mal Yönetmeliği
Eğitim-Öğretim	Anayasa
	1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
	222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu
	6287 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğrenci Yetiştirme Kursları Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik
Personel İşleri	Milli Eğitim Bakanlığı Personel İzin Yönergesi
	Devlet Memurları Tedavi ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
	Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği
	Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkındaki Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Personeli Görevde Yükseltme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği
	Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükseltme Yönetmeliği
Mühür, Yazışma, Arşiv	Resmi Mühür Yönetmeliği
	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Evrak Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği
Rehberlik ve Sosyal Etkinlikler	Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönet.
	Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
Öğrenci İşleri	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi
	Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
İsim ve Tanıtım	Milli Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği
Sivil Savunma	Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği
	Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik
	Daire ve Müesseseler İçin Sivil Savunma İşleri Kılavuzu

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Niğde il millî eğitim müdürlüğü stratejik planları incelenerek bu çerçevede Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır.

Tablo 4. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	9. Madde, 41. Madde	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2019-2021 Orta Vadeli Program	Tümü	Bütçe çalışmaları
MEB 11. Kalkınma Plan Politika Önerileri	Önerilen politikalar	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB Kalite Çerçevesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB 2018 Bütçe Yılı Sunuşu	Tümü	Bütçe çalışmaları
2017-2023 Öğretmen Strateji Belgesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
OECD 2018 Raporu	Türkiye verileri	Stratejilerin belirlenmesi
2017-2018 MEB İstatistikleri	Örgün Eğitim İstatistikleri	Hedef ve göstergelerin belirlenmesi
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2018/16 sayılı Genelge, 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları (18 Eylül 2018)	Tümü	2019-2023 Stratejik Planının Hazırlanması
MEB 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı (18 Eylül 2018)	Tümü	2019-2023 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi
MEB 2019-2023 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık kurumsal hedeflerin her bir mali yıl için ifade edilmesi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumlarının tespiti, raporlanması
Niğde İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

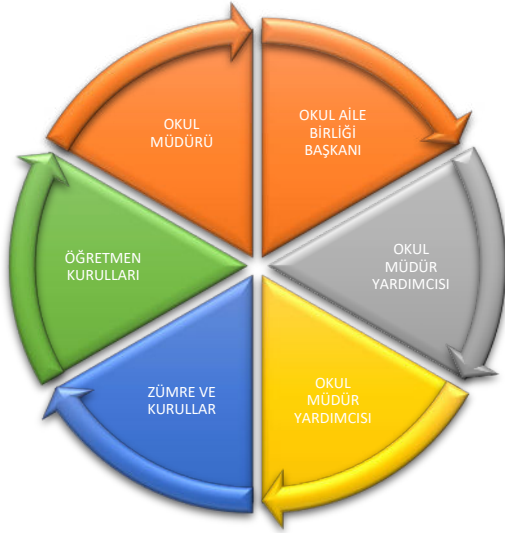
2024-2028 stratejik plan hazırlık sürecinde Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda Müdürlüğümüzün faaliyetleri ve ürün ve hizmetleri belirlenmiştir. Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ile ürün ve hizmetleri şu şekildedir:

Tablo 5. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik Velilere rehberlik Genel Rehberlik faaliyetleri
Sosyal, Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Tiyatro Şiir Dinletisi Gezi Halk Oyunları Sergi Kermes
Sportif faaliyetler	Voleybol, Futbol, Atletizm, Satranç, Yüzme, Masa Tenisi, Tekvando, Okçuluk
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	
Okul aile birliği faaliyetleri	Okul Aile Birliği Toplantıları
Öğrencilere yönelik faaliyetler	
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Ortak Sınavlar, deneme sınavları
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	
Ders dışı faaliyetler	ÇEDES Projesi

2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Tablo 6. Paydaş Sınıflandırma Matrisi Tablosu

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		X	X		
Valilik		X	X		
Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		X	X		
İl Millî Eğitim Müdürlükleri		X	X		
Okullar ve Bağlı Kurumlar		X	X		
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	X		X		
Öğrenciler	X				X
Veliler		X			
Okul Aile Birliği	X				X

Üniversite		X	X		
Özel İdare		X		X	
Belediyeler		X		X	
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		X		X	
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü		X		X	
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		X		X	
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		X		X	
Muhtarlık		X	X		
İşveren kuruluşlar		X		X	
Sivil Toplum Kuruluşları		X	X		
Turizm Uygulama otelleri		X	X		

Tablo 7. Paydaş Önceliklendirme Matrisi Tablosu

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		√		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	..

Tablo 8. Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi Tablosu

Ürün Hizmet Yararlanıcı (Müşteri)	Eğitim-Öğretim (Örgün-)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Öğrenciler	√	o			√	√	√		
Veliler							√		
Üniversiteler			o	o					
Medya			o	o					
Uluslararası kuruluşlar				o		o			
Meslek Kuruluşları	o								
Sağlık kuruluşları			o						
Diğer Kurumlar									o
Özel sektör			√	o			o		

Tabloda yer paydaşların listesi okul/kurumun türüne ve yapısına göre değişiklik gösterebilir.

√ : Tamamı o : Bir kısmı

Tablo 9. Öğrenci Memnuniyet Anketi Tablosu

NO	ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ	MEMNUNİYET ANKET SONUCU
1	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	95
2	Okul temiz ve hijyeniktir.	90
3	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	75
4	Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.	90
5	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	85
6	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	95
7	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	95
8	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	95
9	Okul kişisel hedefler belirlemede ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	90
10	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	90
11	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	85
12	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	90
13	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	95
14	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	95
15	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	90
16	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	90
17	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	75
18	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	90
19	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	75
GENEL DEĞERLENDİRME		88,68

Tablo 10. Öğretmen Memnuniyet Anketi Tablosu

NO	ÖĞRETMEN MEMNUNİYET ANKETİ	MEMNUNİYET ANKET SONUCU
1	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	95
2	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	95
3	Okul temiz ve hijyeniktir.	90
4	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	90
5	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	95
6	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	90
7	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	95
8	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	90
9	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	85
10	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	90
11	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	95
12	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	95
13	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	90
14	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	85
15	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	80
16	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	80
17	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	95
GENEL DEĞERLENDİRME		90,29

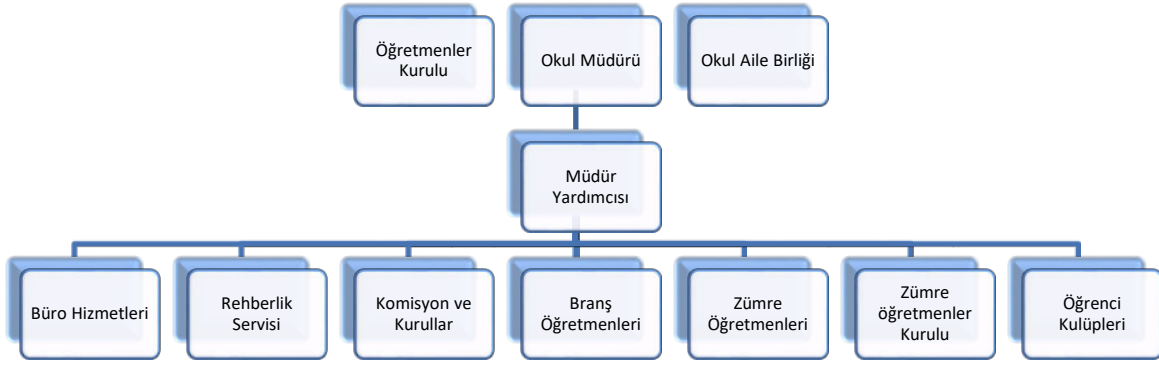
Tablo 11. Veli Memnuniyet Anketi Tablosu

NO	VELİ MEMNUNİYET ANKETİ	MEMNUNİYET ANKET SONUCU
1	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	90
2	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	90
3	Okul temiz ve hijyeniktir.	85
4	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	85
5	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	90
6	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	95
7	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	95
8	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	95
9	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	90
10	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	90
11	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	95
12	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	95
13	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	100
14	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	90
15	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	90
16	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	95
17	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	85
18	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	85
19	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	75
20	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	75
21	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	80
22	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	80
GENEL DEĞERLENDİRME		88,63

2.7. Okul İçi Analiz

Etkili bir okul/kurum içi analiz süreci; okulun kaynaklarını, varlıklarını, özelliklerini, yeterliliklerini, yeteneklerini, fırsat alanlarını ve başarısızlıklarını belirlemek için okulun içinde etkileşime giren tüm bileşenlerinin değerlendirildiği bir süreçtir. Okul içi analiz sürecinde yararlanılabilecek farklı araçlar vardır. Her bir aracın analiz sürecinin bir diğlisi olarak sunacağı katkı değerlidir. Örneğin, insan kaynakları verileri eğitim planlaması ya da iş değerlendirmeleri gibi alanlarda yapılacak analizlere katkı sağlayacaktır. Ne kadar fazla araçtan faydalanılırsa okulun durumuna dair o kadar net bir tablo çizilmiş olacaktır. Okulların okul içi analiz sürecinde kullanabilecekleri araçlar, içerikleri ve nasıl erişim sağlayabileceklerine dair bilgiler Tablo 4'te verilmiştir.

2.7.1 Kurum Kültürü



Tablo 12. Güncel Sınıf Mevcutları Tablosu

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5-A-B-C	28	45	73
6-A-B-C	38	46	84
7-A-B-C	32	42	74
8-A-B-C	27	54	81
TOPLAM	125	187	312

Tablo 13. Mevcut Yabancı Uyruklu Öğrenciler Tablosu

Uyruğu	5. Sınıf		6. Sınıf		7. Sınıf		8. Sınıf		Toplam
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	
Suriye	1	4	1	2	1	2			11
Irak			1			1			2
Afgan		2							2
Toplam									15

2.7.2. İnsan Kaynakları

Okul/kurumun hedefleriyle uyumlu, kurumsal ve bireysel performans için kritik olan bilgi, beceri ve tutumların tümünü kapsamalıdır. Personele ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmıştır.

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir

Tablo 14. Okul Çalışan Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü e Müdür Yardımcısı	2	0	2
Branş Öğretmeni	12	8	20
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Memur	0	1	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	14	10	24

Tablo 14. Branşlara Göre Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı Tablosu

Branşı	Kadın	Erkek	Toplam	Yüksek Lisans	Doktora
Türkçe	3	0	3	-	-
Matematik	0	3	3	1	-
Fen Bil.	2	1	3	-	-
Sosyal Bil.	2	0	2	-	--
İngilizce	2	1	3	-	-
Beden Eğitimi.	1	0	1	-	-
Din Kül.ve Ahlak Bil.	1	3	4	-	-
Arapça	1	0	0	-	-
Toplam	12	8	20	-	-

Tablo 15. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın unvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Okulun genel iş ve işlemlerinden sorumlu
Müdür Yardımcısı	Okulun genel işleyişinden sorumlu
Öğretmenler	MEB müfredatını sınıflarında uygulamak.
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	İdarenin verdiği görevleri yerine getirmek.
Yardımcı Hizmetler Personeli	Okulun temiz ve hijyenik olmasından sorumlu

Tablo 16. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	-	0
5-6 Yıl	-	0
7-10 Yıl	1	0
10.....Üzeri	1	0

Tablo 17. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	-	-	1	-	-	1

Tablo 18. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Hacı ÖZMEN	Müdür	Protokol Kuralları Semineri	2024	2024510046
Hacı EKEN	Müdür Yardımcısı	Özel yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri	2023	2023003870

Tablo 19. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl	-				
4-6 Yıl	-				
7-10 Yıl	Din Kültürü-Sosyal Bilgiler-İngilizce	2	1	7-9	3
11-15 Yıl	Türkçe-Fen Bilimleri- Din Kültürü	3	6	11-15	9
16-20	Beden Eğitimi-Matematik	3	2	16-20	5
20 ve üzeri	Matematik-Din Kültürü	1	2	20...	3

Tablo 20. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	-	-	-	5	3	2

Tablo 21. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Ahmet DUYAR	DKAB	Protokol Kuralları Semineri	2024	2024510046
Ahmet DUYAR	DKAB	Kuran-ı Kerim Tilaveti ve Tashih-i Huruf Kursu	2024	2024510023
Ali ÖZER	MATEMATİK	Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2023	2023004331
Ali ÖZER	MATEMATİK	Temel Robotik Kursu	2022	2022510219
Ayşe KOYUNCU	BEDEN EĞİTİMİ	İlk Yardım Eğitim Semineri	2023	2023510051
Ayşe KOYUNCU	BEDEN EĞİTİMİ	Protokol Kuralları Semineri	2024	2024510046
Ayten BIYIK	İNGİLİZCE	Yönetimsel Beceriler Semineri	2022	2022000768
Ayten BIYIK	İNGİLİZCE	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2023	2023510171
Cevdet ÇETİNKAYA	DKAB	Kuran-ı Kerim Tilaveti ve Tashih-i Huruf Kursu	2024	2024510046
Cevdet ÇETİNKAYA	DKAB	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2023	2023510171
ELİF AVŞAR TİPİ	FEN BİLİMLERİ	İlk Yardım Eğitim Semineri	2023	2023510051

ELİF AVŞAR TİPİ	FEN BİLİMLERİ	Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Semineri		
ESRA ASLAN	Psikolojik Danışman	Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi	2023	2023002416
ESRA ASLAN	Psikolojik Danışman	Müze Eğitimi Kursu	2020	2020000417
EYYUP NALCI	MATEMATİK	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2023	2023510171
EYYUP NALCI	MATEMATİK	Protokol Kuralları Semineri	2024	2024510046
GÖKAY SOYDEMİR	FEN BİLİMLERİ	Temel Robotik Kursu	2022	2022510233
GÖKAY SOYDEMİR	FEN BİLİMLERİ	Bağımlılıkla Mücadele Semineri	2023	2023000861
GÜLSÜM KORKMAZ YÜKSEL	Sosyal Bilgiler	Protokol Kuralları Semineri	2024	2024510046
GÜLSÜM KORKMAZ YÜKSEL	Sosyal Bilgiler	Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001018
HAMİYET ERGİN EKE	TÜRKÇE	Hijyen Eğitimi Semineri	2024	2024981070
HAMİYET ERGİN EKE	TÜRKÇE	Protokol Kuralları Semineri	2024	2024510046
HAMZA ARSLAN	İNGİLİZCE	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2023	2023510171
HAMZA ARSLAN	İNGİLİZCE	Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi	2023	2023002074
HATİCE KÜBRA KESKİN	DKAB	Protokol Kuralları Semineri	2024	2024510046
HATİCE KÜBRA KESKİN	DKAB	Yönetimsel Beceriler Semineri	2022	2022000768
HÜSEYİN ALDANMA	DKAB	Kuran-ı Kerim Tilaveti ve Tashih-i Huruf Kursu	2024	2024510046
HÜSEYİN ALDANMA	DKAB	Bağımlılıkla Mücadele Semineri	2023	2023000861
MAKBULE BAŞKAN	FEN BİLİMLERİ	İlk Yardım Eğitim Semineri	2022	2022510174
MAKBULE BAŞKAN	FEN BİLİMLERİ	Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001047
NAŞİDE ÖZKAN	TÜRKÇE	Zihin Haritaları Kursu	2022	2022000213
NAŞİDE ÖZKAN	TÜRKÇE	Protokol Kuralları Semineri	2024	2024510046
RAKİBE MÜRÜTSOY	İNGİLİZCE	Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001018
RAKİBE MÜRÜTSOY	İNGİLİZCE	Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002705
RUKİYE KATIRCIOĞLU	TÜRKÇE	Aktif Öğretim Yöntemleri Semineri	2023	2023003847
RUKİYE KATIRCIOĞLU	TÜRKÇE	Kitap ve Hayat Semineri	2022	2022001271
SAMET AYDEĞER	MATEMATİK	Protokol Kuralları Semineri	2024	2024510046
SAMET AYDEĞER	MATEMATİK	Hijyen Eğitimi Semineri	2024	2024981070
SEHER ÇAYIR	Sosyal Bilgiler	Protokol Kuralları Semineri	2024	2024510046
SEHER ÇAYIR	Sosyal Bilgiler	21. yy Becerileri Eğitimi Semineri	2023	2023003845
SULHİYE BAKIRCI	ARAPÇA	Temel Robotik Kursu	2023	2023510086
SULHİYE BAKIRCI	ARAPÇA	Merhamet Yavaşlamak Semineri	2022	2022001016
YURDAGÜL KAYA	İNGİLİZCE	İlk Yardım Eğitim Semineri	2024	2024510099
YURDAGÜL KAYA	İNGİLİZCE	Protokol Kuralları Semineri	2024	2024510046

Tablo 22. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	-	1	Lisans	5	1
2	Hizmetli	1	-	Ortaokul	41	1
3	Hizmetli	1	-	Lise	21	1

Tablo 23. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın unvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Öğretmenleri, personeli, öğrencileri ve velileri yönetir ve okulun günlük işleyişini denetler. Eğitim programlarını, öğretim metotlarını ve okul hedeflerini belirler. Bu hedeflerin gerçekleştirilmesi için çalışır.
Müdür Yardımcısı	Okulla ilgili yönetim işlerine destek olur. Okulun her türlü yazışma, yönetim, güvenlik, bakım, beslenme ve etkinlik gibi işleri ile ilgilenir. Müdür tarafından verilen görevleri yerine getirir.
Öğretmenler	Öğrencilere ders anlatmak, sınavlar ve ödevler hazırlamak öğrencilerin performanslarını takip etmek, gelişimlerini izlemek, velilerle iletişim kurmak okul yönetimi ile ilgili iş birliği yapmak, öğrencilere etik değerleri öğretmek.
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	Okulda kullanılan belge, defter, çizelge ve formlarla ilgili iş ve işlemleri yürütür. Okul müdürü ve müdür yardımcısının vereceği görevleri yapar.
Yardımcı Hizmetler Personeli	Okulda öğrenciler için sağlıklı ve güvenli bir ortam oluşturmak. Temizlik aydınlatma ve ısıtma gibi zorunlu çalışmaları yapar.

Tablo 24. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	-	1	103	23	66	4	8	4

2.7.3. Teknolojik Düzey

Okulumuzun bilgisayar donanımı, etkileşimli tahta, internet, fotokopi ve diğer teknolojik imkanları yeterli durumdadır. Öğretmenlerimizin ve diğer personellerimizin teknolojik okur yazarlığı yeterli düzeydedir. Okulumuz hizmetlerinin yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde sunulması için güncel teknolojik araçlar etkin bir biçimde kullanılmaktadır.

Tablo 25. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Bilgisayar	7	7	7	-
Yazıcı	2	2	2	-
Fotokopi makinası	3	4	4	-
Akıllı Tahta	20	20	19	-

Tablo 26. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	X	-	1	-	
Ekipman Odası	X	-	1	-	
Kütüphane	X	-	1	-	
Rehberlik Servisi	X	-	1	-	
Resim Odası	-	X	-	-	
Müzik Odası	-	X	-	-	
Çok Amaçlı Salon	X	-	1	-	
Spor Salonu	X	-	1	-	

2.7.4. Mali Kaynaklar

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 27. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	0	0	0	0	0
Okul Aile Birliği	86000	90000	970000	102000	105000
Özel İdare	0	0	0	0	0
Kira Gelirleri	0	0	0	0	0
Döner Sermaye	0	0	0	0	0
Dış Kaynak/Projeler	0	0	0	0	0
Diğer	0	0	0	0	0
TOPLAM	86.000	90.000	97.000	102.000	105.000

Tablo 28. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 29. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
HARCAMA KALEMLERİ						
Temizlik						
Küçük Onarım						
Bilgisayar Harcamaları						
Büro Makinaları Harcamaları						
Telefon	1.480	-	61.757	-	28.167	5.308
Sosyal Faaliyetler						
Kırtasiye						
GENEL						

2.7.5. İstatistik Veriler

Tablo 30. Geçmiş Yıllar Öğrenci Durum Tablosu

ÖĞRENCİ DURUMU	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Genel Öğrenci mevcudu	265	331	306
Ortalama Sınıf Mevcudu	30	24	23
Mevcudu en fazla olan sınıf öğrenci sayısı	32	37	28
Mevcudu en az olan sınıf öğrenci sayısı	18	4	2
Kaynaştırma eğitimine tabi öğrenci sayısı	-	-	-

Tablo 31. Geçmiş Yıllar DYK Durum Tablosu

DESTEKLEME YETİŞTİRME KURSLARI (DYK)	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Kurs Açılan Dersler	0	TRK-MAT-FEN-SOS-İNG	TRK-MAT-FEN-SOS-İNG
Kursa Katılan Öğrenci Sayısı	0	80	60
Kurslarda Görev Alan Öğretmen Sayısı	0	5	5

Tablo 32. Geçmiş Yıllar Akademik Başarı Durum Tablosu

OKULUN AKADEMİK BAŞARISI	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Sınavla öğrenci alan liselere yerleşen öğrenci sayısı	0	21	19
İl başarı sırası	0	0	0
Sınıfını doğrudan geçen öğrenci oranı	%100	%100	%100
Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı	0	0	0

Tablo 33. Geçmiş Yıllar Okul Faaliyetlerine Katılım Tablosu

OKUL FAALİYETLERİNE KATILIM	Kutlama Etkinlikleri			Anma Günleri			Kermesler		
	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı
2020-2021	10	75	30	10	75	7	0	0	0
2021-2022	10	69	25	10	69	6	0	0	0
2022-2023	10	69	25	10	69	6	0	0	0

Tablo 34. Geçmiş Yıllar Okul Kültürel Faaliyetlerine Katılım Tablosu

OKUL KÜLTÜREL FAALİYETLERİNE KATILIM	GEZİLER			SERGİLER			TİYATRO-DİNLETİ		
	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli sayısı
2020-2021	10	75	40	0	0	0	0	0	0
2021-2022	10	70	0	0	0	0	0	0	0
2022-2023	5	85	0	0	0	0	0	0	0

Tablo 35. Geçmiş Yıllar Bilimsel Çalışma Durum Tablosu

BİLİMSEL ÇALIŞMA PROJE DURUMU	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Okul bilimsel araştırmaları (Okulun paydaşlarınca yapılan bilimsel araştırmalar belirtilir.)	0	0	0
Okul bilimsel yayınları (Okul/kurum ya da okul paydaşlarınca yayımlanan kitap, makale vb. bilimsel yayımlardan bahsedilir.)	0	0	0
Okulun Katıldığı Proje Sayısı	0	0	0

Tablo 36. Geçmiş Yıllar Spor Kulübü Faaliyetleri Tablosu

SPOR KULÜBÜ FAALİYETLERİ		2020-2022	2021-2023	2022-2024
Voleybol	Antrenör Sayısı	-	-	-
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	-	-	-
	Kazanılan Başarılar	-	-	-
	Mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	-	-	-
Futbol	Antrenör Sayısı	-	-	-
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	-	-	-
	Kazanılan Başarılar	-	-	-
	mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	-	-	-
Yüzme	Antrenör Sayısı	-	-	-
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	-	-	1
	Kazanılan Başarılar	-	-	1
	mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	-	-	-
Tekvando	Antrenör Sayısı	-	-	-
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	-	-	1
	Kazanılan Başarılar	-	-	1
	mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	-	-	-
Okçuluk	Antrenör Sayısı	-	-	-
	Lisanslı Öğrenci Sayısı	-	2	2
	Kazanılan Başarılar	-	-	2
	mezun olduktan sonra spora devam eden öğrenci sayısı	-	-	-

Tablo 37. Geçmiş Yıllar Devam Durumu Tablosu

ÖĞRENCİ DEVAM DURUMU	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Öğrencilerin Devamsızlık Ortalaması	5	4	5
Devamsızlıktan Kalan Öğrenci Sayısı	0	0	0
Önceki Yıl devamsız olup da devamı sağlanan öğrenci sayısı	0	0	0

Tablo 38. Geçmiş Yıllar Sosyal Kulüp Faaliyetleri Tablosu

KURULAN SOSYAL KULÜPLER	KULÜPLERİN GERÇEKLEŞTİRDİĞİ FAALİYET SAYISI		
	2020-2021	2021-2022	2022-2023
SPOR KULÜBÜ	5	6	7
SİVİL SAVUNMA KULÜBÜ	2	2	2
YEŞİLAY KULÜBÜ	3	2	3
KIZILAY KULÜBÜ	2	2	3
DEĞERLER KULÜBÜ	3	3	3
KÜTÜPHANECİLİK KULÜBÜ	2	2	4
GEZİ TANITMA VE TURİZM KULUBÜ	2	2	2
TRAFİK KLÜBÜ	2	2	2
YABANCI DİL KULÜBÜ	2	2	2
ÇEVRE KORUMA KULÜBÜ	2	2	2
BİLİM FEN VE TEKNOLOJİ KULÜBÜ	2	2	2
AFET HAZIRLIK KULÜBÜ	2	2	2
TİYATRO KULÜBÜ	2	2	2
MESLEK TANITMA KULÜBÜ	2	2	2
KOOPERATİF KULÜBÜ	2	2	2
ÇOCUK HAKLARI KULÜBÜ	2	2	2

Tablo 39. Geçmiş Yıllar Personel Devam Durumu Tablosu

PERSONEL DEVAM DURUMU	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Personel Sevk Alma ortalaması	2	4	5
Zorunlu izinler hariç alınan izin süreleri	8	2	3
Alınan rapor ortalaması	5	8	6

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Tablo 40. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,● Bakanlık ve il stratejik planlarının incelenmesi,● Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,● Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,● Okul çevresindeki politik durum.	<ul style="list-style-type: none">● Okul bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,● İş kapasitesi,● Okul gelirini arttırıcı unsurlar,● Okulun giderlerini arttıran unsurlar,● Tasarruf sağlama imkânları,● İşsizlik durumu,● Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,● Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Kariyer beklentileri,● Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,● Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),● Nüfus artışı,● Göç,● Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,● Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),● Beslenme alışkanlıkları,● Değerler, mesleki etik kuralları vb.	<ul style="list-style-type: none">● Okulun teknoloji kullanım durumu● e- Devlet uygulamaları,● Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,● Okulun sahip olmadığı teknolojik araçlar● Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,● Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,● Teknoloji alanındaki gelişmeler● Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">● Hava ve su kirlenmesi,● Toprak yapısı,● Bitki örtüsü,● Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,● Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,● Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)	

2.9. GZFT Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır. Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

Güçlü ve Zayıf Yönler

Tablo 41. Güçlü Yönler

Öğrenciler	1.Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı 2.Sınıflarda öğrenci sayısının 24 ve altında olması
Çalışanlar	1. Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu 2. Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması 3. Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması
Veliler	1.Okul Aile İşbirliğine önem veren velilerimizin olması 2.Veli iletişiminin güçlü olması 3.Okul Aile Birliğinin aktif çalışması
Bina ve Yerleşke	1. Konum olarak merkezi bir yerleşim yerinde olması 2. Okul fiziki yapısının iyi durumda olması 3. Sınıflardaki öğrenme merkezlerinin okul öncesi eğitim programına göre oluşturulmuş olması 4. Okula ulaşımın kolay olması 5.Okul bahçesinin dış mekan etkinlikleri için uygun olması
Donanım	1.İnternet bağlantısının olması 2.Güvenlik kameralarının olması 3.Her sınıfta Akıllı Tahta bulunması
Bütçe	1.Okul bütçesinin var olması ve bütçenin Okul Aile Birliği Bütçesinden aktarılan para ile oluşması
Yönetim Süreçleri	1. Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması 2.Komisyonların etkin çalışması 3.Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması
İletişim Süreçleri	1. Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması 2. Okulun diğer okul ve kurumlarla iş birliği içinde olması 3.Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İl Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi 4.Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması 5.STK ve yerel yönetimlerle işbirliği içinde olunması
Diğer	1. Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi 2. Okulumuzun güçlü bir bilgi birikimine ve deneyime sahip olması 3.Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul 4.Anasınıfımız olmasından dolayı velilerimizin sınıf temizliğine yardımcı olması.

Tablo 42. Zayıf Yönler

Öğrenciler	1.Öğrenciler arası sosyal - kültürel ve sosyal-ekonomik farklılıklar 2.Bazı Öğrencilerin şiddet eğilimli olması 3.Öğrencilerde Teknolojik bağımlılığı
Çalışanlar	1.Okulun kadrolu çalışan sayısının yetersiz olması 2.Bireysel performansların takdir ve ödüllendirmelerinin okul dışı üst yönetimleri tarafından yapılamaması
Veliler	1.Velilerin maddi durumlarının zayıf olması 2.Çevrenin ve ailelerin okuldan yüksek beklentileri 3.Velilerin sürekli eğitim öğretim dışı hususlarda öğrencileri hakkında öğretmenlerden bilgi talep etmesi 4.Parçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının fazlalığı
Bina ve Yerleşke	1.Binanın eskimiş yerlerinin bakım, onarım ve tadilatının yapılmaması 2.Okul bahçe alanının yetersiz olması
Donanım	1.Mevcut internet bağlantısının FATİH altyapısı olmaması
Bütçe	1.Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması
Yönetim Süreçleri	1.Önceki dönemlerden idare ve öğretmenler arasında iletişimin zayıf olmasından kaynaklı sorunlar
Diğer	1.Ulusal Sergi ve Yarışmalara (resim branş öğretmen yokluğu) Katılım Sayısının Arttırılması 2.Sportif yarışmalara öğrenci sayısının yetersiz olmasından dolayı katılımın olamaması

2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler

Tablo 43. Fırsatlar

Politik	Yönetmeliğin eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması
Ekonomik	Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımların artmasının sağlanması Eğitime ayrılan kaynakların yeterli olması Hayırseverler varlığı
Sosyolojik	İlimizdeki üniversitenin varlığı Şehrin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması
Mevzuat-Yasal	Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması
Ekolojik	Çevre duyarlılığı olan kuramların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması Çevre ve doğal afet bilincindeki artış

Tablo 44. Tehditler

Politik	Eğitim politikalarının sık değişmesi
Ekonomik	Bölge imkânlarının yetersiz olması Velilerin ekonomik durumunun düşük olması Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri
Teknolojik	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, Öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu Velilerin eğitime yönelik mevzuatı yeterince takip etmemeleri
Ekolojik	Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı Çevrenin korunmasına yeterli özenin gösterilmemesi

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, toplantı tutanakları vs. göz önünde bulundurularak özet bir bakış geliştirilmesi sürecidir. Oluşturulan tablo amaç ve hedeflere ulaşmak için temel yapıyı oluşturacaktır.

Tablo 45. Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır.	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması
Paydaş Analizi	Aileler ile iletişim ve iş birliği yetersizdir.	Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir ekosistemin kurulması
Okul İçi Analiz	Öğrencilerin öğrenme stilleri arasında en yüksek yüzde (%80) sosyal öğrenmedir.	İş birlikçi öğretim tekniklerine ağırlık verilmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1. Misyon

Milli Eğitim Temel Kanunundaki amaçlara uygun olarak eğitim öğretim hizmetini talep eden bütün bireyler için ihtiyaç duydukları şekilde ve eğitim hizmetlerinde etkilenen herkesin, mutluluklarını sağlayarak nitelikli bir eğitim öğretim hizmetini sunmak, araştıran, geliştiren, yeniliğe açık, sosyal değerlerine sahip, farklı değerlere karşı ön yargısız yaklaşan, yetenek, ilgi ve kişiliklerine uygun eğitim almış başarılı, mutlu ve dindar bireyler yetiştirmektir.

3.2. Vizyon

Okulumuzda, öğrenmeyle ilgili her türlü imkânı, çağın gerektirdiği ölçüde kullanan bir kurum olmak.

Çağın önünde yer alan güçlü bir kurum olmak.

Yetiştirdiği bireylerin bir üst kurumlarda aranan bireyler olmasını sağlamak.

3.3. Temel Değerler

1. Çalışanlarımızın gelişiminin bizim gelişimimiz olduğuna inanırız.
2. Okulumuzdaki her çalışanın gelişmesi için ortamlar hazırlarız.
3. Başarının takım çalışmasıyla yakalanacağına inanırız.
4. Değişimin ve sürekli gelişimin önemine inanırız.
5. Öğrenci, veli ve toplumun beklentilerini karşılayacak bir gelişimin yanındayız.
6. Çalışanları tanır; onların yeteneklerini geliştirir, fikirlerine değer veririz.
7. Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veririz.
8. Ar-GE çalışmalarına önem veririz.
9. Gelişmede bilimsellik ve akılcılığı temele alırız.
10. Okulumuzda yapılan çalışmaların ülkemize ve insanlığa katkı getireceğine inanırız.
11. Kurumdaki tüm çalışanların sürekli eğitimin bir parçası olduğuna inanırız.
12. Yaşamın her boyutunda etkin olarak yer almayı ve zamanı iyi kullanmayı temele alırız.
13. Kendisiyle barışık, sağlıklı güven duygusu içinde empati kurabilen bireyler olmayı yeğleriz.
14. Paylaşarak gelişeceğimizin bilinciyle iş birliğini iş bölümünden üstün tutarız.
15. Kendi toplumsal değerlerimizin evrensel değerler içindeki önemini görüp bu değerlerin gelişimi konusunda mücadele edebiliriz.
16. Kendimize ve insanlığa karşı sorumluluklarımızı yerine getirip doğal çevreyle uyum içinde yaşayabiliriz.

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1. Amaçlar

- TEMA** : EĞİTİME VE ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM
AMAÇ 1 : Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
- TEMA** : EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE
AMAÇ 2 : Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
- AMAÇ 3** : Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
- TEMA** : KURUMSAL KAPASİTE
AMAÇ 4 : Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.
AMAÇ 5 : Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

4.2. Hedefler

- TEMA** : EĞİTİME VE ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM
Hedef 1.1 : Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.
Hedef 1.2 : Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.
- TEMA** : EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE
Hedef 2.1 : Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.
Hedef 3.1 : Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.
- TEMA** : KURUMSAL KAPASİTE
Hedef 4.1 : Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.
Hedef 5.1 : Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.
Hedef 5.2 : Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

4.3. Performans Göstergeleri

- Hedef 1.1** : Öğrencilerinin okula uyumu sağlanacak, okullaşma oranları artırılacak, uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.
- PG1.1.1** Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%)
- PG1.1.2** Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)
- PG1.1.3** Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)
- Hedef 1.2** : Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.
- PG1.2.1** Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)
- PG1.2.2** Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması
- Hedef 2.1** : Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.
- PG 2.1.1** Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması
- PG 2.1.2** Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması
- PG 2.1.3** Fen Bilimleri dersi yıl sonu puanı ortalaması
- PG 2.1.4** Yabancı dil dersi yıl sonu puanı ortalaması
- PG 2.1.5** Öğrenci başına okunan kitap sayısı
- Hedef 3.1** : Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.
- PG 3.1.1** Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)
- PG 3.1.2** Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)
- PG 3.1.3** Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)
- Hedef 4.1** : Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.
- PG 4.1.1** Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı
- PG 4.1.2** Eğitim alan yardımcı personel sayısı
- PG 4.1.3** Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı
- PG 4.1.4** Yöneticilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı
- Hedef 5.1** : Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.
- PG 5.1.1** İyileştirilen fiziki mekân sayısı.

Hedef 5.2 : Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

PG 5.2.1 Okulda yaşanan kaza sayısı

PG 5.2.2 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı

PG 5.2.3 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı

4.4. Stratejilerin Belirlenmesi

Hedef 1.1 : Öğrencilerinin okula uyumu sağlanacak, okullaşma oranları artırılacak, uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

S.1.1.1 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.

S.1.1.2 Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.

S.1.1.3 Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.

Hedef 1.2 : Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

S.1.2.1 Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.

S.1.2.2 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.

Hedef 2.1 : Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

S.2.1.1 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.

S.2.1.2 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.

S.2.1.3 Öğrencilerin ortaokul 5.sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim almaları sağlanacaktır.

Hedef 3.1 : Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

S.3.1.1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.

S.3.1.2 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.

S.3.1.3 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.

S.3.1.4 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.

Hedef 4.1 : Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

S.4.1.1 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.

S.4.1.2 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.

S.4.1.3 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.

Hedef 5.1 : Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

S.5.1.1 Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.

Hedef 5.2 : Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

S.5.2.1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.

S.5.2.2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.

S.5.2.3 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.

Tablo 46. -52 Hedef Kartları

Tema	EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM									
Okul Türü	Ortaokul									
Amaç 1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.									
Hedef 1.1	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%)	35	2	1,5	1	1	1	0	6 Ay	Yıllık	
PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	35	1	0,5	0,5	0,5	0	0	6 Ay	Yıllık	
PG1.1.3. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	30	95	96	97	98	99	100	6 Ay	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İş birliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler									
Stratejiler	S.1.1.1 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.									
	S.1.1.2 Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.									
	S.1.1.3 Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir									
Maliyet Tahmini	₺25.000									
Tespitler	- Devamsızlık konusunda velilere yaptırım uygulanamaması									
İhtiyaçlar	- Devam sorunu yaşayan öğrenciler için net kurallar belirlenmeli ve devamsızlık durumunda uygulanacak yaptırımların netlik kazanması sağlanmalı.									
	-Velilere devamsızlık konusunda net bilgilendirme yapılmalı ve yaptırımların titizlikle uygulanması sağlanmalıdır									

Tablo 47.

Tema	EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM									
Okul Türü	Ortaokul									
Amaç 1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.									
Hedef 1.2	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	50	0	0	85	90	95	100	6 Ay	Yıllık	
PG 1.2.2. Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	50	0	0	80	85	90	95	6 Ay	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İş birliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler									
Stratejiler	S.1.2.1 Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.									
	S.1.2.2 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.									
Maliyet Tahmini	₺25.000									
Tespitler	-Destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci sayısının düşük olması									
İhtiyaçlar	-Öğrenci ve ailelerle iletişim kanallarını güçlendirerek ve katılımı artıracak motivasyon programları geliştirilerek devamsızlıkla mücadele edilebilir.									
	-Dijital öğrenme platformlarını ve kütüphane kaynaklarını genişleterek, yerel işletmeler ve eğitim kurumlarıyla iş birliği yaparak eğitim materyallerinin eksikliği giderilebilir									

Tablo 48.

Tema	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE								
Okul Türü	Ortaokul								
Amaç 2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.								
Hedef 2.1	Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.1.1 Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması	20	90	60	65	70	75	80	6 Ay	Yıllık
PG 2.1.2 Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması	20	90	65	70	75	80	85	6 Ay	Yıllık
PG 2.1.3 Fen Bilimleri dersi yıl sonu puanı ortalaması	20	90	65	70	75	80	85	6 Ay	Yıllık
PG 2.1.4 Yabancı dil dersi yıl sonu puanı ortalaması	20	95	70	75	80	85	90	6 Ay	Yıllık
PG 2.1.7 Arapça dersi yıl sonu puanı ortalaması	20	95	70	75	80	85	95	6 Ay	Yıllık
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler								
Stratejiler	S.2.1.1 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.								
	S.2.1.2 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.								
	S.2.1.3 Öğrencilerin ortaokul 5.sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim almaları sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	₺25.000								
Tespitler	- Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları konusunda il geneli ve ulusal yarışmalara karşı olan önyargılarının bulunması - Velilerin yerel, ulusal ve uluslararası projelerin öğrenci başarısına katkısı konusunda bilinçsiz olması								
İhtiyaçlar	- Dijital öğrenme platformlarını ve kütüphane kaynaklarını genişleterek, yerel işletmeler ve eğitim kurumlarıyla iş birliği yaparak eğitim materyallerinin eksikliği giderilebilir. - Modern öğretim teknikleri ve teknolojilerini entegre ederek ve öğretmenlere teknoloji kullanımı konusunda eğitimler sunarak teknoloji entegrasyonunu artırılabilir. - Öğrencilere yönelik ilgi çekici ve etkileşimli öğrenme aktiviteleri düzenleyerek ve başarıları için ödüllendirme sistemleri kurarak öğrenci motivasyonu artırılabilir.								

Tablo 49.

Tema	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE									
Okul Türü	Ortaokul									
Amaç 3	Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.									
Hedef 3.1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabilecektir									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 3.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	35	1	1,5	1,5	2	2,5	3	6 Ay	Yıllık	
PG 3.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	35	4	5	6	7	8	10	6 Ay	Yıllık	
PG 3.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	30	1,5	2	2,5	3	3,5	4	6 Ay	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İş birliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler									
Stratejiler	S3.1.1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabilecektir.									
	S3.1.2 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.									
	S3.1.3 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabilecektir.									
	S3.1.4 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.									
	S3.1.5 Tabiat Okulu, Mesleki yarışmalar, Üç aylar ve Ramazan, Vakit Kuşanmak –Namaz-, Arapça yarışmaları gibi etkinliklere öğrencilerin katılımları teşvik edilecektir.									
Maliyet Tahmini	₺25.000,00									
Tespitler	-Etkinlikler için yeterli ders saatinin bulunmaması -Müfredatin çocuk oyunlarını derse katma sürecinde kısıtlı kalması									
İhtiyaçlar	- Etkinliklerin planlanması aşamasında öğrencilerin, öğretmenlerin ve velilerin görüşleri alınarak herkes için uygun zaman dilimleri belirlenmelidir. Ayrıca, akademik takvim ve önemli sınav tarihleri göz önünde bulundurularak etkinlik planlaması yapılmalıdır. - Her etkinlik için detaylı bir risk değerlendirmesi yapılmalı ve gerekli tüm güvenlik önlemleri alınmalıdır. - Öğrencilerin etkinlik seçim süreçlerine dahil edilmesi, onlara çeşitli seçenekler sunarak katılımlarını artırabilir. - Etkinliklerin tanıtımı için sosyal medya gibi platformlardan etkin bir şekilde yararlanılabilir									

Tablo 50.

Tema	EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE								
Okul Türü	Ortaokul								
Amaç 4	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlayacaktır.								
Hedef 4.1	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 4.1.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı	25	22	22	22	22	22	22	6 Ay	Yıllık
PG 4.1.2 Eğitim alan yardımcı personel sayısı	25	3	3	3	3	3	3	6 Ay	Yıllık
PG 4.1.3 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı	25	20	20	20	20	20	20	6 Ay	Yıllık
PG 4.1.6 Yöneticilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	25	0	1	2	3	4	5	6 Ay	Yıllık
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler								
Stratejiler	S4.1.1 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.								
	S4.1.2 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.								
	S4.1.3 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.								
Maliyet Tahmini	₺25.000,00								
Tespitler	-Öğretmenlerin aşırı iş yükü nedeniyle üst öğrenimlerini tamamlamak için yeterli zamanı ayıramamaları sorunu bulunmaktadır								
İhtiyaçlar	- Okul yöneticileri ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçlarını anlamak ve bu doğrultuda bir eğitim planı hazırlamak için kapsamlı bir ihtiyaç analizi yapılması gereklidir. - Yardımcı personelin iş başı eğitimlerinin etkinliğini artırmak için, iş birliği yapılan kurum ve kuruluşlarla koordineli bir şekilde kalite standartlarının belirlenmesi ve bu standartlara uygun eğitimlerin tasarlanması ihtiyacı bulunmaktadır. - Dijital eğitimlere katılımın teşvik edilmesi için okul yöneticileri ve öğretmenler arasında dijital okuryazarlık seviyesini artıracak ve teknolojik araçlara erişimi kolaylaştıracak destek mekanizmalarının oluşturulması ihtiyacı vardır.								

Tablo 51.

Tema	KURUMSAL KAPASİTE									
Okul Türü	Ortaokul									
Amaç 5	Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.									
Hedef 5.1	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 5.1.1 İyileştirilen fiziki mekân sayısı.	100	0	1	2	3	4	5	6 Ay	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İş birliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler									
Stratejiler	S.5.1.1 Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.									
	S2. Okul yöneticileri ve öğretmenlerin hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.									
	S3. Öğretmenlerin Mesleki çalışma dönemlerinde ve ihtiyaç duyulan zamanlarda mesleki gelişimlerine yönelik kurumsal çalışmalar yapılacaktır.									
	S4. Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini arttıracak etkinlikler ve çalışmalar yapılacaktır.									
Maliyet Tahmini	₺25.000,00									
Tespitler	-Fiziki imkanların Yetersizliği: Okulun mevcut fiziki imkanlarının, günümüz eğitim standartlarını karşılamakta yetersiz kalması. - Yenileme ve Bakım Zorlukları: Okulun mevcut fiziki yapılarının, düzenli bakım ve yenileme çalışmalarına ihtiyacı olduğu ancak bu süreçlerin çeşitli nedenlerle yetersiz kalması									
İhtiyaçlar	- Okul binalarının modern eğitim standartlarına uygun hale getirilmesi için genişletme ve yenileme çalışmalarına ihtiyaç vardır.									

Tablo 52.

Tema	KURUMSAL KAPASİTE								
Okul Türü	Ortaokul								
Amaç 5	Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.								
Hedef 5.2	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 5.2.1. Okulda yaşanan kaza sayısı	35	2	1	0	0	0	0	6 Ay	Yıllık
PG 5.2.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	35	153	200	240	280	300	320	6 Ay	Yıllık
PG 5.2.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	30	168	200	240	280	300	320	6 Ay	Yıllık
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler								
Stratejiler	S 5.2.1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.								
	S 5.2.2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.								
	S 5.2.3. Okulun afet ve acil durum eylem planını Güncel tutulması sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	₺25.000,00								
Tespitler	- Okulda tüm öğrencilere uzmanlarca verilecek eğitimler için uygun çok amaçlı salon bulunmaması - Öğrenci ve velilerde afet bilincinin düşük düzeyde olması								
İhtiyaçlar	Eğitim programlarının ve hazırlık süreçlerinin etkinliğini artırmak için, konusunda deneyimli ve yetkin uzmanlara erişim sağlanmalıdır. - Öğrenci, öğretmen ve toplum üyelerinin eğitimlere ve tatbikatlara aktif katılımını sağlamak için motive edici yöntemler ve teşvikler geliştirilmelidir. - Afet ve acil durumlara ilgili risklerin ve yöntemlerin zamanla değişebileceği göz önünde bulundurularak, eğitim içerikleri ve eylem planları düzenli olarak gözden geçirilmeli ve güncellenmelidir. - Tüm olası senaryoları göz önünde bulundurularak hazırlanan kapsamlı eylem planları geliştirilmelidir. Bu planlar, afet ve acil durumlar sırasında adım adım izlenecek yol haritalarını içermelidir. - Afet ve acil durumlara hazırlık sürecinin önemli bir parçası olarak, gerçekçi tatbikatlar düzenlenmelidir.								

4.5 Maliyetlendirme

2024 -2028 stratejik planı hedeflerin, performans göstergelerinin gerçekleşmesine yönelik yapılacak faaliyetler göz önünde bulundurularak hedefe ve amaca ilişkin tahmini maliyet hesaplanmıştır.

Tablo 53. Maliyetlendirme Tablosu

Maaliyet	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	₺5.000,00	₺7.000,00	₺10.000,00	₺12.000,00	₺16.000,00	₺50.000,00
Hedef 1.1	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.000,00	₺8.000,00	
Hedef 1.2	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.000,00	₺8.000,00	
Amaç 2	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.000,00	₺8.000,00	₺25.000,00
Hedef 2.1	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.000,00	₺8.000,00	₺25.000,00
Amaç 3	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.000,00	₺8.000,00	
Hedef 3.1	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.000,00	₺8.000,00	
Amaç 4	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.000,00	₺8.000,00	₺25.000,00
Hedef 4.1	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.000,00	₺8.000,00	₺50.000,00
Amaç 5	₺5.000,00	₺7.000,00	₺10.000,00	₺12.000,00	₺16.000,00	
Hedef 5.1	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.000,00	₺8.000,00	
Hedef 5.2	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.000,00	₺8.000,00	₺250.000,00
Genel Yönetim Giderleri	₺25.000,00	₺35.000,00	₺50.000,00	₺60.000,00	₺80.000,00	
TOPLAM	₺40.000,00	₺56.000,00	₺80.000,00	₺96.000,00	₺128.000,00	






5.İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Plan dönemi içerisinde ve her öğretim yılı sonunda okulumuzun stratejik planı uyarınca yürütülen faaliyetlerimizi, önceden belirttiğimiz performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile varsa meydana gelen sapmaların nedenlerini açıkladığımız, okulumuz hakkında genel ve mali bilgileri içeren izleme ve değerlendirme raporu hazırlanacaktır. Faaliyet raporları 6 aylık ve yıllık olarak hazırlanacaktır.

T.C.
NİĞDE VALİLİĞİ
Muhsin Yazıcıoğlu İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince On İkinci Kalkınma Planı, Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı ve diğer üst politika belgeleri esas alınarak Müdürlüğümüzce benimsenen temel politika, öncelik ve ilkeler çerçevesinde Müdürlüğümüz birimlerinin katkılarıyla katılımcı yöntemlerle hazırlanan Muhsin Yazıcıoğlu İmam Hatip Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planı tarafımızca uygun görülmüştür.

Muhsin Yazıcıoğlu İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı Stratejik Plan Üst Kurulu			
Sıra	Adı SOYADI	Unvanı	İmza
1	Hacı ÖZMEN	Okul Müdürü	
2	Ayten BIYIK	Öğretmen	
3	Naşide ÖZKAN	Öğretmen	
4	Derya YILDIRIM	Okul Aile Birliği Başkanı	
5	Hamiyet ASLAN	Okul Aile Birliği Üyesi	

6.EKLER:

EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı					
Valilik					
Millî Eğitim Müdürlüğü					
Çalışanları					
İl Millî Eğitim					
Müdürlükleri					
Okullar ve Bağlı Kurumlar					
Öğretmenler ve Diğer					
Çalışanlar					
Öğrenciler					
Okul Aile Birliği					
Üniversite					
Özel İdare					
Belediyeler					
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)					
Bayındırlık ve İskân					
Müdürlüğü					
Sosyal Hizmetler					
Müdürlüğü					
Gençlik ve Spor Müdürlüğü					
Muhtarlık					
İşveren kuruluşlar					
Sivil Toplum Kuruluşları					
Turizm Uygulama otelleri					

Tabloda yer paydaşların listesi okul/kurumun türüne ve yapısına göre değişkenlik gösterebilir.

√ : Tamamı 0 : Bir kısmı

EK -2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		0		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	..

Ek-3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ürün/Hizmet	Eğitim-Öğretim (Örgün-Yaygın)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Yararlanıcı (Müşteri)									
Öğrenciler	√	0			√	√	√		
Veliler							√		
Üniversiteler			0	0				√	
Medya			0	0					
Uluslararası kuruluşlar				0		0			
Meslek Kuruluşları									
Sağlık kuruluşları			0						
Diğer Kurumlar									0
Özel sektör			√	0			0		

√ : Tamamı 0: Bir kısmı

Ek-4 Paydaş Anketleri

Aşağıda verilen anketler, okul/kurumlara örnek olması bakımından rehber eklenmiştir. Anket içerikleri, okul/kurum türüne ve yapısına göre değişiklik göstermelidir.

Sevgili Öğrencimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkında görüşlerini yansıtan kutuya "X" işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsin.
- Anketimize katıldığın için teşekkür ederiz.

NO	ORTAOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	()	()	()	()	()
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	()	()	()	()	()
09-	Okul kişisel hedefler belirlemede ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	()	()	()	()	()
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	()	()	()	()	()
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	()	()	()	()	()
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	()	()	()	()	()
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	()	()	()	()	()
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	()	()	()	()	()
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	()	()	()	()	()
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	()	()	()	()	()
17-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	()	()	()	()	()
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	()	()	()	()	()
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	()	()	()	()	()
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	()	()	()	()	()

Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya "X" işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	()	()	()	()	()
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	()	()	()	()	()
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	()	()	()	()	()
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	()	()	()	()	()
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	()	()	()	()	()
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	()	()	()	()	()
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	()	()	()	()	()
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	()	()	()	()	()
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	()	()	()	()	()
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	()	()	()	()	()
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	()	()	()	()	()
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()

Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşleriniz almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
		()	()	()	()	()
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	()	()	()	()	()
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	()	()	()	()	()
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	()	()	()	()	()
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	()	()	()	()	()
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	()	()	()	()	()
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	()	()	()	()	()
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	()	()	()	()	()
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	()	()	()	()	()
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	()	()	()	()	()
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	()	()	()	()	()
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	()	()	()	()	()
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	()	()	()	()	()
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	()	()	()	()	()
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	()	()	()	()	()
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	()	()	()	()	()
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	()	()	()	()	()

EK-6 Örnek Hedef Kartı:

TEMA:	
Okul/Kurum Türü:	
Amaç	
Hedef	
Performans Göstergeleri	
Stratejiler	

